

**Порядок подання учасниками освітнього процесу заяви про випадки булінгу
(цькування) у ЗДО № 6 «Зіронька»**

Загальні питання

1. Порядок визначає процедуру подання заяви про випадки булінгу (цькуванню).
2. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні працівники ЗДО та інші особи.
3. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.
4. До булінгу (цькування) в ЗДО належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні ЗДО та на прилеглих та (або) за межами ЗДО під час заходів, передбачених освітньою програмою, планом роботи ЗДО, та інших освітніх заходів, що організуються за згодою директора ЗДО, в тому числі дорогою до (із) закладу освіти.
5. Ознаками булінгу (цькування) є систематичне вчинення учасниками освітнього процесу діянь стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, а саме:
 - умисне позбавлення їжі, одягу, коштів, документів, іншого майна або можливості користуватися ними, перешкоджання в отриманні освітніх послуг, примушування до праці та інші правопорушення економічного характеру;
 - словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи;
 - будь-яка форма небажаної вербальної, невербальної чи фізичної поведінки сексуального характеру, зокрема принизливі погляди, жести, образливі рухи тіла, прізвиська, образи, жарти, погрози, поширення образливих чуток;
 - будь-яка форма небажаної фізичної поведінки, зокрема ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, завдання ударів;
 - інші правопорушення насильницького характеру.

Подання заяви про випадки булінгу (цькуванню)

1. Учасники освітнього процесу ЗДО, якщо їм стало відомо або вони стали свідками випадків вчинення булінгу (цькування), зобов'язані не зволікаючи інформувати директора ЗДО, а в разі його відсутності, до особи, яка виконує його обов'язки.
2. Постраждала від булінгу особа або її батьки (або особи, які їх замінюють) мають право повідомляти директора ЗДО в усній та (або) письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації, або одразу до уповноважених підрозділів органів Національної поліції (ювенальна превенція) та служби у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу.
3. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування), кібербулінгу здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування), кібербулінгу (далі – Заява).
4. Заяви, що надійшли на електронну пошту ЗДО або особисті звернення отримує відповідальна особа з питань протидії булінгу, яка зобов'язана терміново повідомити директора ЗДО.
5. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа, а в разі її відсутності – особисто директор ЗДО. Заяви реєструються в Журналі обліку звернень і повідомлень про жорстоке поводження з дітьми, або загрозу його вчинення.
6. Датою подання заяв є дата їх прийняття.

7. Якщо директор ЗДО отримав заяву або повідомлення про випадок булінгу – він зобов'язаний, не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення про булінг, скликати в ЗДО засідання комісії з розгляду випадку булінгу.

Вимоги до заяви

1. У заяві зазначають:
 - прізвище, ім'я, по батькові заявника;
 - місце проживання;
 - основний зміст (суть);
 - підпис заявника;
 - дата подання;
 - електронна поштова адреса (в електронному зверненні).
2. Звернення, оформлене без дотримання зазначених вимог, повертається заявнику.
3. Письмове звернення без зазначення місця проживання, не підписане автором, а також таке, з якого неможливо встановити авторство, визначається анонімним розгляду не підлягає.
4. Якщо звернення (заява) не містить необхідних даних, фактів для прийняття обгрунтованого рішення, то воно не буде розглянуто за відсутністю доказів.
5. У заяві необхідно докладно описати усі події, без емоцій та осуду.
6. У заяві обов'язково необхідно зазначити статус дитини та/або статус заявника у цій ситуації: постраждалий, представник постраждалого (батьки/законні представники), свідок булінгу.

Необхідно вказати коли розпочався булінг (із вказанням дат), тривалість, описати кожну ситуацію булінгу.

Докладно описати усі події із вказанням: дати; часу; місця подій; свідків; розгорнутий опис фактів булінгу, відокремлюючи їх від емоцій і оціночних суджень; наслідки фізичної, психічної, економічної та іншої шкоди; опис дій працівників ЗДО/батьків/інших дітей/свідків під час події (якщо вони були присутні); опис вашого реагування на подію (звернулись до лікаря, психолога тощо); яким чином повідомили директора/ працівників ЗДО/вихователя групи/батьків інших дітей про подію (усно під час особистої розмови, під час телефонної розмови, в переписці (необхідно додати скрін повідомлення); докази.

Терміни подання Заяви

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), кібербулінгу а також подати Заяву.